

①会場情報 FAQ

1. 会場名	二松学舎大学 1号館・3号館・4号館・5号館	
2. 所在地	〒102-0075 東京都千代田区三番町6-16 (1号館) 〒102-0074 東京都千代田区九段南2-2-4 (3号館) 〒102-0074 東京都千代田区九段南2-4-14 (4号館) 〒102-0074 東京都千代田区九段南2-4-13 (5号館)	
3. 最寄り駅、利用可能路線	九段下駅：都営新宿線・東京メトロ東西線、半蔵門線 市ヶ谷駅：JR線・都営新宿線・東京メトロ有楽町線、南北線 飯田橋駅：JR線・東京メトロ有楽町線、東西線、南北線 半蔵門駅：東京メトロ半蔵門線	
4. 最寄り駅からの所要時間・経路 (駅地上出口～建物入口)	九段下駅：8分 市ヶ谷駅：15分 飯田橋駅：15分 半蔵門駅：10分 ※いずれも徒歩	
5. 会場前の道路状況、交通量	多い(靖国通り)	
6. 構内の駐車場の有無	無(身体障害者用は別途ご相談ください) 参考：1号館地下駐車場の車高制限⇒2.2m以下	長時間の駐車は近隣のコインパーキングをご利用ください。
7. 地図の掲載	二松学舎大学のHPに掲載している地図をご活用ください。	
8. その他周辺環境	救急病院	東京通信病院、日本大学病院 等
	コンビニ等	ファミリーマート 等
	コインパーキング	タイムズ、三井のリパーク、NPC24H 等

②担当者・連絡先

1. ご担当者 氏名・連絡先・担当部署の場所	二松学舎サービス株式会社 TEL) 03-3261-6921 FAX) 03-3261-6922	土曜・日曜・祝日は休業のため担当者は不在です。
2. 当日の担当者名・直通電話番号	鹿島建物 事務所TEL) 03-3261-1424 携帯) 080-7799-5945	1号館内の事務所に滞在しておりますが、不在時は携帯へお掛けください。

③基本情報

借用について/教室		
1. 予約方法	二松学舎サービスHPより ①仮予約申込書をダウンロードの上、メール・FAXで送付 ②問い合わせフォームより送信  <特記> 借用時間は原則9時～16時30分。準備時間や撤収時間を含めた時間で借用可。 その他、早朝・深夜については、個別にご相談に応じます(時間外割増有り)。	電話でも問い合わせ可ですが、履歴を残すため①②どちらかの方法でお申し込みください。
2. 会場借用	②借用申請時期(いつから申請可能か) ◆仮予約…随時受付(貸出期間は5月～3月) ◆本予約…ご利用日の約1ヶ月前までに「施設使用許可願」をご提出ください  ③借用可否決定時期 ◆次年度の仮予約…3月中旬～4月頃 ◆本年度の仮予約…都度確認	次年度の仮予約も随時受付
3. キャンセルポリシー	承認書を発行後、2週間前までにご利用料金を事前お振込み。 その後のキャンセルについては、7日前までにお申し出いただき、1割を納入、9割を返還します。 お申し出がないままご利用しなかった場合は、納入いただいたご利用料金は返還いたしません。	2週間を切る場合は都度調整
4. 附属高校、柏校舎(大学・中高)の貸出し	(受付窓口) 二松学舎大学附属高校…附属高校事務室 TEL) 03-3263-5014 二松学舎大学柏キャンパス…二松学舎サービス株式会社 二松学舎大学附属柏中学校・高等学校…柏中学校・高等学校事務室 TEL) 04-7191-3179	

借用について/備品

申請有無	事前申請：必要 申請書式：有り…「施設使用許可願」にご記入ください 費用：有料	当日の追加はご遠慮ください。
借用可能備品	マイク ・教室内AV機器	借用：可 マイク：各教室に1～2本あり。 AV機器：各教室に設置あり。  【受取・使用方法】 教室の音響操作に使用するタブレットを当日鹿島建物より貸出し。
	可動のホワイトボード /黒板 ※教室内の常設以外	借用：可 可動式の約付*ト…各号館に1台のみ。 可動式の黒板…なし ※3号館のみ…画鋲を使用する「大型掲示板」あり⇒2台  【受取方法】 可動式のホワイトボードは1階に保管。使用場所も1階に限る。

	机・椅子	借用：可 長机・パイプ椅子…1～4号館お貸出し（5号館は無し）。数量は「教室等貸出」をご覧ください。 受付のみご利用の場合は1コマの料金のみです。	
		【受取方法】 長椅子・パイプ椅子…（1号館）鹿島建物より貸し出します。 （3・4号館）1階フロアにございます。	
	看板・台車/その他	借用：可 （屋内用看板：A3サイズ縦）各号館ごとに数量が限られますので、事前にご相談・申請願います。 1号館…各フロアに1～2本、3号館…5本、4号館…4本 （屋外用看板）1号館、4号館…1台ずつ、3号館…2台 ★各号館大きさが違うので要確認 （台車）貸出可能…1号館・3号館に1台ずつ	屋内用立て看板は、大学側でも臨時で使用するため、在庫が少なくなる可能性があります。
		【受取・使用方法】 当日、鹿島建物よりご案内します。	
搬入について			
搬入・搬出	申請方法	事前申請：不要 申請書式：無し	事前搬入は不可。当日搬入のみ可。
	経路	搬入出作業用の駐車場はございません。3号館は搬入・搬出の時に限り、入口横のスペースに進入可。	長時間の駐車は近隣のコインパーキングをご利用ください。
当日について			
1. 入館・開錠・施錠方法		会場に到着後、鹿島建物へお電話をお願いします。 また、終了後、撤収時にもお電話をお願いします。	
2. 警備員		日曜、祝日は3・4・5号館は不在です。	
3. 空調		使用：可	
		【使用可の場合の操作方法】 教室内に操作盤あり。各教室にて調整ください。	
4. 試験室内のレイアウト変更		運営者様にて可能。	現状復帰をお願いします。
5. 各種掲示物の貼付	掲示物の貼付	壁貼り：一部不可 場所：教室のドアなどツルツルした面、ガラス面、黒板・ホワイトボード 推奨するテープ：マスキングテープ、メンディングテープなどの粘着力の弱いテープ（養生テープ…×）	
	机上シールの貼付	貼付：可	終了後は全て剥がしていただくをお願いします。
6. 飲食の可否	室内	不可	基本的には不可ですが、お昼をまったく試験などの際は事前にご相談ください。
	共有スペース	可	
7. 上履きの要否		不要	
8. ドアストッパー		ストッパーがある教室と無い教室がございます。	
◆トイレ			
1. トイレトペーパーの予備の準備		普段より予備が設置していますのでご利用ください。	
2. 混雑した際の借用建物・借用フロア以外のトイレ使用の可否		可	
3. トイレ転用の可否		可	使用后、汚れのチェックをお願いします。
◆ごみ処理			
1. 会場設置のごみ箱使用の可否		不可	ゴミ箱は運営者様側で封鎖をお願いします。
2. ごみの処理		運営者様側	
3. 清掃会社の手配要否		不要	
◆車椅子のご利用			
1. 身障者用の駐車スペース		有 …1号館・3号館 1号館地下駐車場 高さ制限…2.2M以下	
2. 多目的トイレの有無		有 1号館…2階・5階・6階・11階・B1階・B2階・B3階 3号館…1階 4号館…2階	
3. エレベーターの有無		有	
◆急病人対応			
1. 保健室・休養室の利用		不可	
2. 救急車を呼ぶ場合の連絡系統		運営団体様→119 or 110 その後、鹿島建物へ報告をお願いします。	

④その他確認事項		
①通信環境		
1. 携帯電話電波状況の確認	良好	
②受験者誘導看板等設置場所		
1. 試験名表示	【設置場所・掲示方法】 掲示可…入り口のガラス面、屋外用立て看板、ホワイトボード、教室内の黒板 等	
2. 受験番号一覧	【設置場所・掲示方法】 掲示可…入り口のガラス面、屋外用立て看板、ホワイトボード、教室内の黒板 等	
3. 誘導案内掲示	【設置場所・掲示方法】 掲示可…屋内用立て看板（A3タテ） 等	
③その他設備		
1. チャイム	可	基本的に日・祝日は停止の設定
2. 雨天時の傘袋等の準備	運営者様側でご用意いたします。	
3. ブラインド・カーテンの操作方法	手動にて操作可	
4. 喫煙場所	全面禁煙	
5. AED設置箇所	有 1号館…B1階・3階 3号館…1階 4号館…1階	
6. FAX・コピー機借用の可否/場所・使用方法	可 コピー機（コイン式） 1号館…B2階・10階 4号館…2階 FAX…なし	
7. 証明写真機の設置場所	構内には設置していません。 九段下駅、市ヶ谷駅周辺の写真機をご案内ください。	
④災害等発生時		
1. 災害発生時緊急放送 ※主に地震発生時	無	3・4・5号館は警備員不在のため1号館中央管理室へ連絡。
2. 教室内の非常用電源の設備	無	
3. 災害時避難場所	一時避難場所	1号館…芝生エリア（本学1号館下）、3・4・5号館…靖国神社
	広域避難場所	北の丸公園（帰宅困難者支援場所）
	避難経路	運営団体様にて誘導いたしますので、予め避難経路をご確認ください。